

**LICEO STATALE
PAOLO EMILIO
IMBRIANI**
dal 1866

Ministero dell'Istruzione e del Merito

LINGUISTICO, MUSICALE E COREUTICO SEZIONE MUSICALE, SCIENTIFICO, SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”. (D.M. n. 66/2023).

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO LA COSTITUZIONE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE A VALERE SUL PROGETTO:

“FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE”

Titolo del progetto: “Formazione per la transizione digitale”

Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-45392

CUP: J34D23004410006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di una Comunità di pratiche per l'apprendimento a valere sul progetto “**Formazione per la transizione digitale**”
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

È previsto il conferimento di n° 4 incarichi per una durata complessiva pari a 368 ore (trecentosessantotto) e una durata pro-capite pari a 92 ore (novantadue), corrispondenti a un importo complessivo pari a € 12.512,00 (euro dodicimilacinquecentododici/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo Stato), e un importo pro-capite pari a € 3.128,00 (euro tremilacentoveventotto/00). Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo Stato.

I componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento dovranno:

1. Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura.
2. Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo.
3. Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto.
4. Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore.
5. Formulare proposte circa l'area formativa, ossia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici.
6. Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche.
7. Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
8. Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto.
9. Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua.
10. Stimolare progetti collaborativi tra gli attori.
11. Introdurre la pratica del feedback continuativo.
12. Controllare l'avanzamento dei percorsi.
13. Verificare gli indicatori periodici.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Considerato che il progetto vedrà la sua realizzazione prevalentemente nel corso dell’anno scolastico 2024-2025, costituisce requisito di accesso alla selezione la **permanenza in servizio presso questo Liceo anche per il prossimo anno scolastico 2024-2025.**
2. I docenti saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come di seguito specificato nella tabella sottostante:
Componente **Comunità di pratiche** per l’apprendimento (4 docenti)

Tipologia titoli	TITOLO
A. Titoli culturali max 45 punti	A1. Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento: da 110 e lode a 110: 15 punti da 109 a 90: 10 punti da 89 a 70: 5 punti da 69 a 60: 1 punto
	A1.1 Diploma di II grado (che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento coerente con il percorso interessato) (alternativo al punto A1) valutazione in centesimi da 100 e lode a 98: 15 punti

	da 97 a 94: 10 punti da 93 a 83: 5 punti da 82 a 60: 1 punto
	A2. Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1) punti 4
	A3. Dottorato di ricerca. 4 punti per ciascun titolo, sino ad un massimo di 8 punti
	A4. Master I o II livello 1500 ore/60 CFU con esame finale 2 punti per ciascun corso sino ad un max di 8 punti
	A5. Corso perfezionamento specializzante (1500 ore/60 CFU) 2 punti per ciascun corso sino ad un max di 6 punti
	A6. Specializzazione su sostegno 4 punti
B.Titoli Professionali max 50 punti	B1. Funzione strumentale, I o II collaboratore del Dirigente scolastico, referente di indirizzo, referente sede 1 punti per ciascun incarico espletato per un intero anno scolastico max 5 punti
	B2. Componente del Nucleo Interno di Valutazione o componente sottocommissione di supporto al NIV, Referente INVALSI, referente bullismo, referente salute, referente DVA, referente BES/DSA, referente curvatura biomedica, referente comunicazione, referente educazione civica, coordinatore di classe educazione civica. 1 punto per ciascun incarico espletato per un intero anno scolastico max 5 punti
	B3. coordinatore di classe, coordinatore di dipartimento, responsabile sotto dipartimento singola lingua straniera, Team per l'innovazione, animatore digitale, referente PCTO, Tutor PCTO, 1 punto per ciascun incarico espletato per un intero anno scolastico max 10 punti
	B4. Esperienza come esperto/tutor maturata nell'ambito dei PON FSE, PNRR 5 punti per ciascun incarico max 30 punti
C. Titoli di specializzazione informatica o linguistica max 5 punti	ECDL Core level
	ECDL Advanced
	EIPASS/CISCO/ Microsoft specialist
	Linguistica Inglese B2 o superiore
	Linguistica altra lingua straniera B2 o superiore
	1 punto per ciascun titolo fino ad un massimo di 5
TOTALE	

A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

In caso di pari età si procederà per estrazione a sorte.

I titoli professionali saranno valutati solo se inerenti ad incarichi terminati e/o a progetti per i quali si sono concluse tutte le attività per tutti i soggetti coinvolti.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima, tenendo conto della scadenza del progetto, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico e fino al 30/09/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del

compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 3.128,00 (euro tremilacentotrentotto/00) inteso quale importo complessivo lordo Stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. Il compenso è rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
4. Il corrispettivo come specificato nello schema di lettera di incarico verrà liquidato a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi PNRR, e sarà rapportato alle ore effettivamente svolte oltre il regolare orario di servizio documentate sulla piattaforma e su apposito time sheet/verbali. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nell'erogazione dei Fondi potrà essere attribuita alla scuola. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnicooperativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 23:59 del 29/05/2024**, a mezzo PEO o PEC agli indirizzi mail:

AVPM040007@ISTRUZIONE.IT

AVPM040007@PEC.ISTRUZIONE.IT

Indicando nell'oggetto: **Cognome Nome reclutamento COMPONENTE COMUNITÀ DI PRATICHE.**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Scheda di autovalutazione di cui all'Allegato "B".
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e deve indicare espressamente la tipologia di intervento alla quale si riferisce la candidatura presentata.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati, e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria unica.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo statale "P. E. IMBRIANI" di Avellino alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: AVPM040007@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Liceo statale "P. E. IMBRIANI" di Avellino è stato individuato, con Atto di designazione nel Dott. MONTEFORTE Vincenzo, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gdp@sosrecuperodati.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico dell'Istituto, Sergio Siciliano

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.liceoimbrianiavellino.edu.it/> e sulla bacheca del registro elettronico.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegato A: Istanza di partecipazione.

Allegato B: Scheda di autovalutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sergio Siciliano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate

Allegato A – Domanda di partecipazione

PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023).

Titolo del progetto: “Formazione per la transizione digitale”

Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-45392

CUP: J34D23004410006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ Codice Fiscale _____, docente in
servizio presso il Liceo Statale “P. E. Imbriani” di Avellino per la disciplina _____ classe di
concorso _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di poter garantire la permanenza in servizio presso il Liceo Statale “P. E. Imbriani” di Avellino anche per l’anno scolastico 2024-2025;**
- di aver preso visione dell’informativa di cui all’art. 10 dell’Avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all’art. 2 dell’Avviso prot. n. [] del [] e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall’elettorato politico attivo;
- possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;



- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Allegato B – Scheda di Autovalutazione

PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023).

Titolo del progetto: “Formazione per la transizione digitale”

Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-45392

CUP: J34D23004410006

Il/La sottoscritto/a _____ al fine dell'attribuzione dell'incarico individuale come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara di aver diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

Componente **Comunità di pratiche** per l’apprendimento (4 docenti)

Tipologia titoli	TITOLO	Spazio riservato al candidato (indicare punteggio)	Numero/riferimento curriculum vitae	Spazio riservato al DS/Commissione
A. Titoli culturali max 45 punti	A1. Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento: da 110 e lode a 110: 15 punti da 109 a 90: 10 punti da 89 a 70: 5 punti da 69 a 60: 1 punto			
	A1.1 Diploma di II grado (che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento coerente con il percorso interessato) (alternativo al punto A1) valutazione in centesimi da 100 e lode a 98: 15 punti da 97 a 94: 10 punti da 93 a 83: 5 punti da 82 a 60: 1 punto			
	A2. Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1) punti 4			
	A3. Dottorato di ricerca. 4 punti per ciascun titolo, sino ad un massimo di 8 punti			
	A4. Master I o II livello 1500 ore/60 CFU con esame finale 2 punti per ciascun corso sino ad un max di 8 punti			
	A5. Corso perfezionamento specializzante (1500 ore/60 CFU) 2 punti per ciascun corso sino ad un max di 6 punti			
	A6. Specializzazione su sostegno 4 punti			

B.Titoli Professionali max 50 punti	B1. Funzione strumentale, I o II collaboratore del Dirigente scolastico, referente di indirizzo, referente sede 1 punti per ciascun incarico espletato per un intero anno scolastico max 5 punti			
	B2. Componente del Nucleo Interno di Valutazione o componente sottocommissione di supporto al NIV, Referente INVALSI, referente bullismo, referente salute, referente DVA, referente BES/DSA, referente curvatura biomedica, referente comunicazione, referente educazione civica, coordinatore di classe educazione civica. 1 punto per ciascun incarico espletato per un intero anno scolastico max 5 punti			
	B3. coordinatore di classe, coordinatore di dipartimento, responsabile sotto dipartimento singola lingua straniera, Team per l'innovazione, animatore digitale, referente PCTO, Tutor PCTO, 1 punto per ciascun incarico espletato per un intero anno scolastico max 10 punti			
	B4. Esperienza come esperto/tutor maturata nell'ambito dei PON FSE, PNRR 5 punti per ciascun incarico max 30 punti			
C. Titoli di specializzazione informatica o linguistica max 5 punti	ECDL Core level			
	ECDL Advanced			
	EIPASS/CISCO/ Microsoft specialist			
	Linguistica Inglese B2 o superiore			
	Linguistica altra lingua straniera B2 o superiore			
	1 punto per ciascun titolo fino ad un massimo di 5			
TOTALE				

A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

In caso di pari età si procederà per estrazione a sorte.

I titoli professionali saranno valutati solo se inerenti ad incarichi terminati e/o a progetti per i quali si sono concluse tutte le attività per tutti i soggetti coinvolti.

Luogo e data

Firma del Partecipante
